



ที่ กท ๓๐๐๐/๑๕๐๔

สำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร  
๘ อาคารโกลด์มาร์เก็ต ชั้น ๓  
ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว  
เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐

๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การขายพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคา

เรียน .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพ

ด้วยกรุงเทพมหานครโดย สถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร มีความประสงค์จะดำเนินการขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคาพัสดุใช้แล้วชำรุดเสื่อมคุณภาพหรือไม่จำเป็นต้องใช้ในสถานธนานุบาลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ประกอบด้วย สถานธนานุบาลคลองเตย , ประดิพัทธ์ , บางซื่อ , พระโขนง , วงเวียนเล็ก , บางกอกใหญ่ , ลาดพร้าว , มีนบุรี , ตลาดพลู , ถนนเสือป่า , ราชฎร์บูรณะ , จอมทอง , บางบอน , ดอนเมือง , หนองจอก , บางพลัด รวม ๑๖ แห่ง และสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร จำนวน ๘๒ รายการ และวัสดุคงเหลือที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของสถานธนานุบาลเทเวศร์ จำนวน ๔ รายการ (๗ ราย) รวมทั้งพัสดุเศษซากหลังงานปรับปรุงสถานธนานุบาลดินแดง (ไม่จากการรื้อถอนโครงหลังคาเดิม) ตามรายละเอียดที่แนบท้าย โดยมีเงื่อนไขดังนี้

เงื่อนไขการซื้อพัสดุเสื่อมสภาพ

๑. ผู้ประสงค์จะซื้อพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพติดต่อขอซื้อพัสดุที่จำหน่ายได้ตามรายละเอียดกำหนดการดูพัสดุชำรุดและเสื่อมสภาพประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และวัสดุคงเหลือที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของสถานธนานุบาลเทเวศร์ รวมทั้งพัสดุเศษซากหลังงานปรับปรุงสถานธนานุบาลดินแดง ที่แนบท้าย ให้เรียบร้อยก่อนวันขาย และผู้เสนอราคาสอบถามรายละเอียดต่างๆ ได้ที่สำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร เลขที่ ๘ อาคารโกลด์มาร์เก็ต ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๕๘ ๐๐๔๒ - ๔ โทรสาร ๐ ๒๑๕๘ ๐๐๕๐

๒. กำหนดการขายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร เลขที่ ๘ อาคารโกลด์มาร์เก็ต ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๕๘ ๐๐๔๒ - ๔ โทรสาร ๐ ๒๑๕๘ ๐๐๕๐ เวลา ๑๐.๐๐ น.

๓. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการเสนอราคา

๓.๑ ใบเสนอราคา

๓.๒ บัตรประจำตัวประชาชน

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกข้อความลงในใบเสนอราคาให้เรียบร้อยและถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

๔.๒ ซองใบเสนอราคาพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาบัตรประจำตัว) ต้องใส่ในซองเดียวกันและปิดผนึกให้เรียบร้อย

/ ๕. หลักเกณฑ์...

๕. หลักเกณฑ์การพิจารณา


กรุงเทพมหานคร จะพิจารณาราคาของผู้ที่เสนอราคาให้ประโยชน์กับกรุงเทพมหานครมากที่สุด ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าราคาประเมินพัสดุของสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานครกำหนด

๖. การจ่ายเงิน

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการพิจารณาซื้อพัสดุของกรุงเทพมหานครจะต้องจ่ายเงินตามจำนวนที่เสนอราคาพร้อมรับใบเสร็จรับเงินของกรุงเทพมหานคร ไปด้วย

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ หากมีข้อสงสัยหรือขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมกรุณาติดต่อสอบถามได้จากเจ้าหน้าที่ตามหมายเลขโทรศัพท์ข้างล่าง

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายนพดล เพิ่มพิทยา)  
ผู้อำนวยการ สธก.

ฝ่ายคลังและพัสดุ

โทร.๐-๒๑๕๘-๐๐๔๒-๔

โทรสาร ๐-๒๑๕๘-๐๐๕๐